

Venha fazer parte do time Modular

VAGA: Assistente Administrativo

Local: Campinas/SP

Atividades:

Atendimento ao cliente;

Monitorar entregas relacionadas ao clientes;

Consultar os conhecimentos no sistema;

Posicionamento de entregas;

Negociações com clientes referente a devoluções e reentregas; Agendamento das entregas.

Requisitos:

Experiência na área de transporte de cargas;

Conhecimento em Excel;

Residir em Campinas/SP, Hortolândia/SP ou Sumaré/SP.

Benefícios:

Salário compatível com a função;

Vale Transporte;

Cesta Básica;

Vale Refeição;

Convênio Odontológico

Gympass.

Enviar currículo para rh.cmp@modular.com.br com o nome da vaga no assunto

PCD's são bem-vindos em nossa organização